



**MAJLIS DAERAH YONG PENG**  
**KM 1, JALAN LABIS,**  
**83700 YONG PENG,**  
**JOHOR DARUL TA'ZIM**

Tel : 07-4671276 / 07-4681026  
Fax : 07-4671712 E-Mail: mdyp@johor.gov.my  
Laman Web : www.mdyongpeng.gov.my

**IKLAN JAWATAN KOSONG**

BIL	JAWATAN DAN GRED	TARAF JAWATAN	JUMLAH KEKOSONGAN
1.	PEGAWAI KESIHATAN PERSEKITARAN GRED U41	TETAP	1
2	PENOLONG AKAUNTAN (JURUAUDIT) GRED W29	TETAP	1
3.	PEMBANTU TADBIR PERKERANIAN OPERASI GRED N19	TETAP	2
4.	PEMBANTU AWAM GRED H11	TETAP	3

## **PEGAWAI KESIHATAN PERSEKITARAN GRED U41**

### **A. MAKLUMAT JAWATAN**

- i. KLASIFIKASI PERKHIDMATAN : KESIHATAN
- ii. KUMPULAN PERKHIDMATAN : PENGURUSAN DAN PROFESIONAL

### **B. JADUAL GAJI : PEGAWAI KESIHATAN PERSEKITARAN GRED U41**

GAJI MINIMUM	GAJI MAKSIMUM	KADAR KENAIKAN GAJI TAHUNAN
<b>RM 2,429.00</b>	<b>RM 9,656.00</b>	<b>RM 225.00</b>

### **C. SYARAT LANTIKAN**

- i. Warganegara Malaysia;
- ii. Berumur tidak kurang 18 tahun pada tarikh tutup iklan;

Ijazah sarjana muda kepujian dalam bidang berkaitan yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.

**(Gaji Permulaan ialah pada Gred U41 : RM 2,429.00)**

- iii. Calon bagi lantikan hendaklah memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Melayu pada peringkat Malaysia / Sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

D. Taraf Jawatan : **TETAP**

E. Tarikh Tutup : **21 APR 2022**

## PENOLONG AKAUNTAN (JURU AUDIT) GRED W29

### A. MAKLUMAT JAWATAN

- |     |                          |   |           |
|-----|--------------------------|---|-----------|
| i.  | KLASIFIKASI PERKHIDMATAN | : | KEWANGAN  |
| ii. | KUMPUKAN PERKHIDMATAN    | : | PELAKSANA |

### B. JADUAL GAJI : **PENOLONG AKAUNTAN (JURUAUDIT) GRED W29**

GAJI MINIMUM	GAJI MAKSIMUM	KADAR KENAIKAN GAJI TAHUNAN
<b>RM 1,498.00</b>	<b>RM 5,678.00</b>	<b>RM 145.00</b>

### C. SYARAT LANTIKAN

- i. Warganegara Malaysia;
- ii. Berumur tidak kurang 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan; dan
  - a) Sijil dalam bidang pengajian perniagaan atau penyimpan kira-kira yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada Politeknik tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya  
**(Gaji permulaan ialah pada Gred W29: RM 1,510.92)**
  - (b) Certified Accounting Technician (CAT) yang diiktiraf oleh Kerajaan;  
**(Gaji permulaan ialah pada Gred W29: RM 1,510.92)**
  - (c) Diploma dalam bidang pengajian perniagaan, kewangan, perbankan, atau Perakaunan yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institute pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya  
**(Gaji permulaan ialah pada Gred W29: RM 1,776.08)**
  - (d) Licentiate of the Chartered Institute of Secretaries and Administration of United Kingdom dalam bidang kewangan yang diiktiraf oleh Kerajaan atau kelayakan Yang diiktiraf setaraf dengannya.  
**(Gaji permulaan ialah pada Gred W29: RM 2,001.68)**

- iii. Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia/ Sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

D. SYARAT PENINGKATAN SECARA LANTIKAN (PSL)

Pegawai sedang berkhidmat dalam perkhidmatan Pembantu Juruaudit adalah layak dipertimbangkan oleh Pihak Berkuasa Melantik berkenaan untuk Peningkatan Secara Lantikan ke jawatan Penolong Juruaudit Gred W29, tertakluk kepada kekosongan jawatan, apabila telah disahkan dalam perkhidmatan

- i. Mempunyai kelayakan seperti di perenggan C (ii); atau
- ii. Lulus Peperiksaan Khas; dan
- i. Had umur pelantikan:
  - (a) Berumur kurang dari 54 tahun pada tarikh lantikan bagi pegawai yang umur persaraan paksa 55 atau 56 tahun; atau
  - (b) Berumur kurang dari 56 tahun pada tarikh lantikan bagi pegawai yang umur persaraan paksa 58 tahun; atau
  - (c) Berumur kurang dari 58 tahun pada tarikh lantikan bagi pegawai yang umur persaraan paksa 60 tahun

E. Taraf Jawatan : **TETAP**

F. Tarikh Tutup : **21 APR 2022**

## **PEMBANTU TADBIR (PERKERANIAN OPERASI ) GRED N19**

**KLASIFIKASI PERKHIDMATAN :** PENTADBIRAN DAN SOKONGAN  
**KUMPULAN PERKHIDMATAN :** PELAKSANA  
**GRED JAWATAN/GAJI :** N19  
**JADUAL GAJI :** PEMBANTU TADBIR (PERKERANIAN OPERASI )  
GRED N19

GAJI MINIMUM	GAJI MAKSIMUM	KADAR KENAIKAN TAHUNAN
<b>RM1,352.00</b>	<b>RM4,003.00</b>	<b>RM 100.00</b>

### **SYARAT LANTIKAN**

#### C. SYARAT LANTIKAN

- iv. Warganegara Malaysia;
- v. Berumur tidak kurang 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;
- b) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.  
**(Gaji permulaan ialah pada Gred N19: RM 1,352.00)**
- (b) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 2 dalam bidang berkaitan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.  
**(Gaji permulaan ialah pada Gred N19: RM 1,408.40)**
- (c) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 3 dalam bidang berkaitan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.  
**(Gaji permulaan ialah pada Gred N19: RM 1,464.80)**
- vi. Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia/ Sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.  
(Keutamaan diberi kepada calon yang berkebolehan mengendalikan komputer dan/atau mengambil trengkas)

**D. SYARAT PENINGKATAN SECARA LANTIKAN (PSL)**

Pegawai yang sedang berkhidmat dalam Perkhidmatan Bentara Parlimen, Pemandu Kenderaan, Penghantar Notis dan Pembantu Operasi adalah layak dipertimbangkan oleh Pihak Berkuasa Melantik berkenaan untuk peningkatan secara lantikan (PSL) ke jawatan Pembantu Tadbir (Perkeranian/Operasi) Gred N19, tertakluk kepada kekosongan jawatan, apabila telah disahkan dalam perkhidmatan dan:

- iii. Mempunyai kelayakan seperti di perenggan C (ii); atau
- iv. Lulus Peperiksaan Khas; dan
- ii. Had umur pelantikan:
  - (d) Berumur kurang dari 54 tahun pada tarikh lantikan bagi pegawai yang umur persaraan paksa 55 atau 56 tahun; atau
  - (e) Berumur kurang dari 56 tahun pada tarikh lantikan bagi pegawai yang umur persaraan paksa 58 tahun; atau
  - (f) Berumur kurang dari 58 tahun pada tarikh lantikan bagi pegawai yang umur persaraan paksa 60 tahun

**F. Taraf Jawatan : **TETAP****

**E. Tarikh Tutup : **21 APR 2022****

## PEMBANTU AWAM GRED H11

KLASIFIKASI PERKHIDMATAN : KEMAHIRAN  
KUMPULAN PERKHIDMATAN : PELAKSANA  
GRED JAWATAN/GAJI : H11  
JADUAL GAJI : PEMBANTU AWAM GRED H11

GAJI MINIMUM	GAJI MAKSIMUM	KADAR KENAikan TAHUNAN
RM1,218.00	RM 2,939.00	RM 80.00

### SYARAT LANTIKAN

- i. Warganegara Malaysia;
- ii. Berumur tidak kurang 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;
  - a) Pentaksiran Tingkatan Tiga / Penilaian Menengah Rendah (PMR) atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.  
**(Gaji permulaan ialah pada Gred H11: RM1, 218.00)**
- iii. Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) Bahasa Melayu pada peringkat Pentaksiran Tingkatan Tiga / Penilaian Menengah Rendah atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

D. Taraf Jawatan : **TETAP**

E. Tarikh Tutup : **21 APR 2022**

### CARA MOHON

1. Permohonan hendaklah dibuat menggunakan Borang Permohonan Jawatan di dalam Perkhidmatan Majlis Daerah Yong Peng yang boleh dicetak melalui **Laman Web [www.mdvongpeng.gov.my](http://www.mdvongpeng.gov.my)** atau boleh didapati di **Kaunter Pertanyaan Majlis** Daerah Yong Peng seperti berikut :-

**PEJABAT MAJLIS DAERAH YONG PENG**  
**KM. 1 JALAN LABIS**  
**83700 YONG PENG**  
**JOHOR DARUL TA'ZIM**  
**TEL : 07-4671276**

2. Borang permohonan hendaklah diisi dengan lengkap dan sertakan dengan :-
  - i) Sekeping gambar terkini berukuran passport;
  - ii) Salinan Kad Pengenalan Diri, Sijil Kelahiran, Sijil, Diploma, Ijazah (bagi Diploma dan Ijazah termasuk transkrip keputusan peperiksaan semua semesta), Sijil Pelajaran Malaysia (SPM), Penilaian Menengah Rendah (PMR), Sijil Berhenti Sekolah, dan dokumen-dokumen lain yang berkaitan seperti aktiviti-aktiviti kokurikulum ketika bersekolah.

**SALINAN SIJIL HENDAKLAH DIAKUI SAH OLEH PEGAWAI KUMPULAN PENGURUSAN DAN PROFESIONAL GRED 41 KE ATAS SAHAJA**

- (i) Permohonan daripada pegawai-pegawai yang sedang berkhidmat dengan Kerajaan / Pihak Berkuasa Tempatan / Badan-Badan Berkanun hendaklah dibuat melalui **KETUA JABATAN** masing-masing dengan menyertakan Salinan Penyata Rekod Perkhidmatan yang kemaskini dan Laporan Nilaian Prestasi Tahunan terkini sepetimana mengikut Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Pelantikan, Kenaikan Pangkat dan Penamatan Perkhidmatan) 2012.
  - iii) Sila hantar borang permohonan berserta dokumen lengkap ke alamat seperti tertera di atas sebelum atau pada tarikh tutup iklan jawatan
3. Permohonan berikut akan ditolak:
    - a) Tidak menggunakan Borang Permohonan daripada Majlis Daerah Yong Peng;
    - b) Tidak disertakan dengan dokumen yang diperlukan;
    - c) Permohonan tidak lengkap atau tidak terang;
    - d) Tidak memenuhi syarat-syarat yang ditetapkan sebagaimana dalam iklan;
    - e) Tidak dikemukakan melalui Ketua Jabatan bagi pegawai yang sedang berkhidmat sebagai Penjawat Awam;
    - f) Tidak ditandatangani;
    - g) Sekiranya borang tidak diisi dengan **LENGKAP** atau tidak memenuhi syarat seperti dalam iklan, Pengurusan Pentadbiran Majlis boleh menolak permohonan calon serta merta.

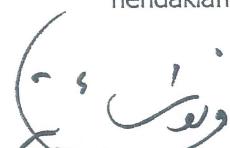
4. Permohonan daripada jawatan Gred 29 hingga Gred 41 ke atas hendaklah disertakan dengan 'video resume' dalam bentuk softcopy sebagaimana berikut :-
- a) Berdurasi tidak lebih dari 3 minit.
  - b) Menggunakan suara sebenar pemohon
  - c) Ringkasan latar belakang keluarga pemohon
  - d) Ringkasan latar belakang pendidikan pemohon
  - e) Ringkasan pengalaman kerja pemohon
  - f) Pekerjaan / aktiviti terakhir atau semasa pemohon
  - g) Ringkasan pencapaian / anugerah tertinggi pemohon
  - i) Ringkasan dan hobi kegiatan luar pemohon
  - j) Ringkasan penglibatan pemohon di dalam masyarakat atau 'NGO'
  - k) Ringkasan kelebihan / kesesuaian pemohon dengan jawatan yang dipohon
  - l) Ringkasan matlamat dan perancangan masa depan pemohon
  - m) Ringkasan kelemahan / kekurangan pemohon

Semua 'video resume' hendaklah dihantar melalui email kepada urusetia di alamat [mdyp@johor.gov.my](mailto:mdyp@johor.gov.my) sebelum 21 April 2022.

Bagi kelayakan Ijazah / Diploma / Sijil perlu mendapatkan pengiktirafan kelayakan di agensi Kelayakan Malaysia (MQA) melalui laman web <http://www2.mqa.gov.my/esisraf/kelayakan.cft> dan dilampirkan bersama resume permohonan.

#### **NOTA / CATATAN AM**

1. Hanya calon yang layak selepas tapisan sahaja yang akan dipanggil untuk sesi temuduga;
2. Segala perbelanjaan menghadiri temuduga adalah tanggungjawab calon sendiri;
3. Permohonan yang tidak menerima sebarang jawapan selepas enam (60 bulan dari tarikh tutup iklan hendaklah menganggap permohonan anda **TIDAK BERJAYA**.



(**HAJI NUR FAIZ BIN JAMIL**)  
**YANG DIPERTUA**  
**MAJLIS DAERAH YONG PENG**  
**JOHOR DARUL TA`ZIM**